

# Store Heddinge Skytteforening

---

## Vedtægter for

# Store Heddinge Skytteforening

som vedtaget den 03.03.2020

## § 1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er; "Store Heddinge Skytteforening" og har hjemsted i Store Heddinge i Stevns kommune.

## § 2. Organisation

Stk. 1: Foreningen er en selvstændig juridisk person organiseret som en ideel forening, hvorved forstås en forening hvis virke er almennyttigt og hvor opnåelse af et økonomisk overskud ikke er et mål i sig selv.

Stk. 2: Foreningen er medlem af landsdelsforeningen DGI Storstrømmen og er herigennem tilsluttet DGI.

## § 3. Formål

Stk. 1: Foreningen har til formål at dyrke skydeaktivitet, indendørs som udendørs.

Stk. 2: Ligeledes har foreningen til formål at styrke fællesskabet og det sociale liv i foreningen, herunder at øge interessen for skydning, samt fremme folkeoplysende aktiviteter.

## § 4. Medlemsforhold

Stk. 1: Som medlem kan optages enhver der vedkender sig foreningens formål og vedtægter, har interesse i foreningen og aktivt ønsker at være en del af foreningen.

Stk. 2: Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægter og leve op til dens formålsbestemmelse. Medlemmerne skal følge Bestyrelsens anvisninger og beslutninger, herunder Banekommandøren/Skydelederens anvisninger på skydebanen.

Stk. 3: Al skydning skal foregå efter Skyttebogens regler og skydebanens instruks.

Stk. 4: Desuden er medlemmerne forpligtet jf. våbenlovgivningen, til at søge om SKV6 / vandelsgodkendelse hos Politiet.

## Store Heddinge Skytteforening

---

### § 5. Indmeldelse

Stk. 1: Indmeldelse sker ved henvendelse til et bestyrelsesmedlem, med angivelse af navn, adresse og fødselsdato.

Stk. 2: For medlemmer under 18 år skal indmeldelse accepteres af forældre eller værge.

Stk. 3: Optagelse kan nægtes når særlige grunde taler herfor. Nægtelse af optagelse skal dog, hvis den optagelsessøgende ønsker det, efterprøves af førstkommende bestyrelsesmøde.

### § 6. Udmeldelse

Stk.1. Udmeldelse skal ske skriftligt til Bestyrelsen.

Stk. 2: I forbindelse med udmeldelse efter mere end en måneds medlemskab refunderes kontingentet ikke.

### § 7. Kontingent

Stk. 1: Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen. Indbetalingsterminer og opkrævningsform fastsættes af bestyrelsen.

Stk. 2: Gældende takstblad for kontingent kan rekvireres hos foreningens Kasser.

Stk. 3: For medlemmer under 18 år udgør kontingentet 50% af det ordinære medlemskontingent.

Stk. 4: Bestyrelsen kan efter skriftlig anmodning og for højst 12 mdr. bevilge kontingentfrihed/nedsat kontingent til et medlem, hvis der foreligger saglige grunde herfor.

Stk. 5: Kontingentet skal være betalt inden udgangen af forfaldsmåned, og senest 14 dage inden generalforsamlingen. Indbetaler medlemmet fortsat ikke kontingent efter skriftlig påmindelse, vil medlemmet kunne slettes af medlemslisten uden at spørgsmålet forelægges for generalforsamlingen.

Stk. 6: Genoptagelse af medlemmet vil kunne ske, hvis restancen berigtiges.

## Store Heddinge Skytteforening

---

### § 8. Udelukkelse eller eksklusion

Stk. 1: Bestyrelsen kan beslutte at ekskludere et medlem, der ikke opfylder sine forpligtelser, handler til skade for foreningen, eller overtræder foreningens ARASD-politik. Et medlem har krav på at blive hørt af bestyrelsen, inden denne træffer sin afgørelse.

Stk. 2: Ydermere har medlemmet krav på at eksklusionssagen sættes på dagsordenen som et særligt punkt på førstkommende Bestyrelsesmøde, hvor sagen afgøres endeligt. I den mellemliggende periode har denne indbringelse af spørgsmålet for bestyrelsen ikke opsættende virkning, men bestyrelsen kan dog tillægge indbringelsen opsættende virkning.

Stk. 3: En bestyrelses beslutning om godkendelse af eksklusion kræver 3/4 majoritet.

Stk. 4: Da foreningen er berettiget til at give våbenpåtegning, er foreningens bestyrelse forpligtet til at give orientering til politiet eller om nødvendigt at tilbagekalde påtegningen over for et medlem, der efter bestyrelsens skøn, af hvilken som helst årsag, ikke længere bør være indehaver af en meddelt tilladelse til et våben.

### § 9. Bestyrelsen

Stk. 1: Foreningens daglige ledelse varetages af bestyrelsen som består af 5 medlemmer, nemlig en formand, en næstformand, en kasser, en sekretær og yderligere 1 medlem.

Stk. 2: Bestyrelsen varetager foreningens anliggender udadtil og indadtil og repræsenterer foreningen i alle forhold. Nedsættelse af særlige udvalg til varetagelse af enkelte eller løbende opgaver kan besluttes af bestyrelsen.

Stk. 3: Bestyrelsen træffer beslutning ved simpel stemmeflerhed, men er kun beslutningsdygtig når et flertal af bestyrelsesmedlemmer er til stede, herunder formanden eller næstformanden. De vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter foreningen i henhold til vedtægterne.

Stk. 4: Bestyrelsens medlemmer vælges for to år ad gangen på den ordinære generalforsamling. Formanden og 1 bestyrelsesmedlem er på valg i lige år, medens kassereren og 2 bestyrelsesmedlem er på valg i ulige år.

Stk. 5: Desuden vælges 1 suppleant i ulige år for en periode på 2 år. En suppleant indtræder for den resterende del af valgperioden for det pågældende medlem, der er udtrådt af bestyrelsen i utide.

## Store Heddinge Skytteforening

---

Stk. 6: Bestyrelsen konstituerer sig på førstkommende bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen.

Stk. 7: Valgbare til bestyrelsen er ethvert medlem over 18 år.

### § 10. Generalforsamlingen

Stk. 1: Foreningens øverste myndighed er i alle henseender generalforsamlingen. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt i første kvartal.

Stk. 2: Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal finde sted med fire ugers varsel enten ved offentliggørelse på foreningens hjemmeside eller opslag på et for medlemmerne tilgængeligt sted. Mødeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte indbyde.

Stk. 3: Stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer over 18 år. For medlemmer under 18 år, kan en forælder eller værge stemme. Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde.

Stk. 4: Forslag fra medlemmerne, der ønskes fremmet ved afstemning, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Stk. 5: Dagsorden for generalforsamlingen skal være tilgængelig for medlemmerne på foreningens hjemmeside eller ved opslag i foreningen senest 7 dage før generalforsamlingen.

Stk. 6: Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt flertal, medmindre andet følger af vedtægterne.

Stk. 7: Afstemninger skal ske skriftligt, hvis blot ét af de tilstedeværende medlemmer ønsker det.

Stk. 8: En rettidigt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

### § 11. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1: Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 25% af foreningens medlemmer skriftligt overfor bestyrelsen fremsætter ønske herom med en angivelse af det emne, som ønskes behandlet.

## Store Heddinge Skytteforening

---

Stk. 2: Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter begæringens modtagelse, medmindre ordinær generalforsamling skal finde sted indenfor 6 uger efter begæringens modtagelse. Indkaldelsen til den ekstraordinære generalforsamling skal ske senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 3: Reglerne for ordinær generalforsamling finder i øvrigt anvendelse med de fornødne afvigelser.

### § 12. Dagsorden

Stk. 1: Som minimum skal dagsorden for den ordinære generalforsamling omfatte følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent og referent
- 2) Bestyrelsens beretning
- 3) Fremlæggelse af årsregnskabet til godkendelse
- 4) Fremlæggelse og drøftelse af hovedlinjer for foreningens virksomhed det kommende år, samt af budget for det nye regnskabsår
- 5) Fastsættelse af kontingent
- 6) Behandling af indkomne forslag
- 7) Valg af medlemmer til bestyrelsen
- 8) Valg af suppleant
- 9) Valg af revisor og revisorsuppleant
- 10) Eventuelt

### § 13. Regnskab og formue

Stk. 1: Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2: Regnskabet skal før den ordinære generalforsamling være revideret af revisoren og forsynet med dennes påtegning og underskrift.

Stk. 3: Den af generalforsamlingen valgte revisor kan til enhver tid forlange indsigt i foreningens regnskabsbilag og kassebeholdningen og skal gøre bestyrelsen opmærksom på eventuelle uregelmæssigheder i så henseende.

Stk. 4: Kassereren indkasserer foreningens indtægter og betaler de godkendte regninger. Kassereren fører regnskab over samtlige indtægter og udgifter i en sådan form, at foreningens

## Store Heddinge Skytteforening

---

øjeblikkelige økonomiske stilling altid kan aflæses heri, og udarbejder foreningens årsregnskab.

### **§ 14. Tegning og hæftelse**

Stk. 1: Foreningen forpligtes udadtil ved underskrift af formanden og 2 bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 2: Ved salg og pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen dog af den samlede bestyrelse.

Stk. 3: Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsesmedlemmerne nogen personlig hæftelse for de foreningen påhvilende forpligtelser.

### **§ 15. Vedtægtsændringer**

Stk. 1: Til ændring af vedtægterne, herunder fusion med andre foreninger, kræves vedtagelse på generalforsamling med mindst 2/3 af de afgivne gyldige stemmer.

### **§ 16. Opløsning**

Stk. 1: Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på to på hinanden følgende generalforsamlinger med 2/3 majoritet af de afgivne gyldige stemmer. Der skal være mindst seks uger og højst otte uger mellem de to generalforsamlinger.

Stk. 2: På generalforsamlingen skal samtidig træffes bestemmelse om, hvilke almennyttige formål en eventuel nettoformue, skal tilfalde.

Stk. 3: Generalforsamlingen udpeger 2 personer til at forestå afviklingen.

### **§ 17. Adfærd, rygning, alkohol, stoffer, doping politik.**

Stk. 1: Bestyrelsen har udarbejdet en politik for adfærd, rygning, alkohol, stoffer og doping, herefter kaldet ARASD-politik.

Stk. 2: Bestyrelsen kan til enhver tid ændre sin ARASD-politik, hvis et flertal i bestyrelsen ønsker dette.

## Store Heddinge Skytteforening

---

Stk. 3: Foreningens ARASD-politik skal ophænges på et for medlemmerne tilgængeligt sted, på foreningens hjemmeside eller ved opslag i foreningen, samt udlevering ved henvendelse til et bestyrelsesmedlem.

Stk. 4: ARASD-politikken skal gennemgås årligt af bestyrelsen på sidste bestyrelsesmøde inden generalforsamlingen.

Stk. 5: ARASD-politikken fremlægges på førstkommande ordinære generalforsamling til orientering.

### **§ 18. Kommunikation**

Stk. 1: Foreningens primære kommunikation til medlemmer er via e-mail sendt direkte til medlemmer der har oplyst sin e-mailadresse til foreningen, og ikke har frabedt sig e-mails fra foreningen.

Stk. 2: Sekundær kommunikation er via opslag i foreningens lokaler hvor ethvert medlem har adgang på klubaftener.

Stk. 3: Foreningen sender også oplysninger ud via sin offentlige Facebook side, disse må betegnes om almene oplysninger til offentligheden omkring foreningen og skydning generelt.

Stk. 4: Foreningen har en lukket skjult facebookgruppe, som tilbydes til medlemmer med egne våben. Adgang til gruppen kan ansøges hos bestyrelsen og/eller tildes af bestyrelsen for at beskytte personoplysninger.

### **§ 19. Priser for og typer af skydning**

Stk. 1: Bestyrelsen kan til enhver tid ændre priser for og typer af skydning i foreningen.

Stk. 2: Opslag med priser og typer af skydning skal ophænges i foreningens lokaler.

Således vedtaget på generalforsamlingen 3. marts 2020

---

Dirigentens underskrift